



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ ·НЕОФИТ РИЛСКИ· БЛАГОЕВГРАД

ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА УНИВЕРСИТЕТСКАТА КОМИСИЯ ПО АКАДЕМИЧНА ЕТИКА

С приемането на Правила за работа на Университетската комисия по академична етика (Комисията) се цели създаването на ясен, публичен и ефективен механизъм за разглеждане на етични въпроси, свързани с академичната дейност в университета, с цел поддържане на високи стандарти на честност, прозрачност и интегритет на академичния състав на Университета.

Университетската комисия по академична етика има за цел да гарантира спазването на етичните стандарти и принципи в академичната среда. Комисията разглежда жалби и сигнали за нарушения на академичната етика и предприема необходимите мерки за решаване на случаите в рамките на установените срокове и процедури. Съставът на комисията се определя от Академичния съвет на Югозападния университет „Неофит Рилски“ и включва лица с подходяща квалификация и опит в областта на академичната етика. Комисията действа съгласно установените процедури и осигурява зачитането на правата на всички участници в процеса. Всички решения, взети от комисията, са обосновани и се документират в съответствие с вътрешните правила на институцията.

1. Дефиниции:

Университетска комисия по академична етика. Комисията е с мандат от 4 години и се състои от девет членове. Тя е орган, съставен от членове на академичния състав, представители на основните звена на Университета, който предоставя съвети и препоръки по етични въпроси, извършва проверка на постъпили сигнали за нарушения или жалби, засягащи принципите на Етичния кодекс, отговарящ за разглеждане на етични спорове и установяване на извършването на етични нарушения, свързани с академичната дейност и обучението на студенти.

Академични нарушения: Неправомерни практики или поведение, които нарушават честността, прозрачността и интегритета на академичната среда, изразяващи се в нарушаване на нормите на Етичния кодекс на преподавателя, Правилника за устройството и дейността на ЮЗУ „Неофит Рилски“ и законите на Република България.

2. Принципи на дейност на Комисията.



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ ·НЕОФИТ РИЛСКИ· БЛАГОЕВГРАД

- Членовете на Университетската комисия по академична етика упражняват своите правомощия при спазване на професионална етика, на институционална и междуличностна лоялност и свободни убеждения на своите членове.
- При оценка на поведението на членовете на академичната общност, Комисията ще се ръководи от основните етични принципи, които се прилагат в оценката на поведението, а именно:
- Честност и Интегритет: Предполага се, че човекът и институциите ще действат с честност и честно ще представят фактите, без измами или манипулации. Интегритетът се отнася до способността да се поддържа цялост и принципност в действията.
- Справедливост и равнопоставеност: Етичният принцип на справедливостта изисква всички хора и общности да бъдат третирани справедливо и равнопоставено, без дискриминация или предразсъдъци.
- Уважение към достойнството и независимостта на човека: Човешката автономия и достойнство са ценности, които заслужават зачитане и защита. Това означава да се уважават правата, свободите и решенията на всеки човек.
- Отговорност и съпричастност: Отговорността включва приемането на последиците от действията си и готовността да се действа в интерес на обществото като цяло. Съпричастността означава активното участие и ангажираност в решаването на етични въпроси и проблеми в общността.
- Доброжелателност и Милосърдие: Доброжелателността включва стремежа да се действа за благото на другите и да се помага на тези, които са в беда или нужда. Милосърдието се проявява чрез състрадание и подкрепа към онези, които страдат.
- Прозрачност и откритост: Прозрачността и откритостта са важни за създаването на доверие и прозрачна комуникация между Комисията и членовете на академичната общност. Това включва споделянето на информация и вземането на решения, които са публични, достъпни и разбираеми за всички заинтересовани страни.

3. Правомощия на Комисията:

- Разглеждане и анализ на подадени сигнали за нарушения на академичната етика. Подадените сигнали за нарушения на академичната етика ще бъдат разглеждани и анализирани в съответствие с установените правила и процедури, с цел запазване на интегритета и доброто име на академичната общност, а именно:
 - Сигналите и жалбите трябва да бъдат подадени писмено и подписани от лицето, което ги представя, в срок не по-дълъг от 6 месеца от извършването на предполагаемото етично нарушение.
 - Всеки сигнал или жалба трябва да съдържа ясно формулирани факти и доказателства за предполагаемото нарушение на академичната етика.



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ ·НЕОФИТ РИЛСКИ· БЛАГОЕВГРАД

- Комисията има право да извършва собствени разследвания и да събира допълнителни данни и доказателства по въпросите, посочени в сигналите или жалбите.
- Всички лица, засегнати от процедурата, трябва да бъдат уведомени за производството и да имат възможност да се изкажат и да представят свои доказателства пред Комисията.
- Комисията следва да направи обективна и справедлива оценка на представената информация и доказателства, преди да вземе решение относно евентуалното нарушение на академичната етика.
- Решенията на Комисията трябва да бъдат мотивирани и обяснени, като се вземат под внимание всички фактори и доказателства, представени по време на процедурата.
- Провеждане на проучвания и изслушвания по въпросите, свързани с етични нарушения.
 - Първата стъпка е събирането на всички налични информации и доказателства за предполагаемите етични нарушения. Това може да включва документи, електронни записи, свидетелски показания и други релевантни материали.
 - След като се съберат достатъчно доказателства, комисията може да изпрати покани за изслушвания на всички засегнати страни, включително лицата, обвинени в етичните нарушения, и свидетелите.
 - На изслушванията, засегнатите страни имат възможност да представят своите позиции, да изложат своите аргументи и да представят доказателства в своя полза. Тези изслушвания обикновено се провеждат в присъствието на членове на Комисията или нейни представители.
 - След провеждането на изслушванията, Комисията анализира всички представени данни, доказателства и аргументи, за да направи обективна оценка на събитията.
 - След анализа на информацията Комисията взема решение относно етичните нарушения и съставя доклад, в който се обосновават решенията и се предлагат препоръки за действия.
 - Комисията обикновено комуникира своите решения със засегнатите страни, като предоставя обяснения и мотивация за взетите решения.
- Предлагане на мерки при установяване на нарушения, включително сезиране на Ректора на ЮЗУ „Неофит Рилски“ при установени нарушения на академичната етика от преподаватели, служители, студенти, специализанти, докторанти. Комисията може да предложи санкции в съответствие с установените правила и процедури.

4. Процедури за разглеждане на сигнали и жалби:

- Подаване на сигнали: Лица, членове на академичната общност, които имат информация за извършването на академични нарушения, могат да подадат сигнал



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ „НЕОФИТ РИЛСКИ“ БЛАГОЕВГРАД

към Комисията, чрез общата канцелария на ЮЗУ „Неофит Рилски“ или на e-mail на Комисията – ethics_swu@swu.bg.

- Изслушване и проучване на сигнал или жалба: Комисията ще извършва проучвания и ще провежда изслушвания съгласно установените процедури, след като установи, че сигнала не е анонимен, че е надлежно сезирана и е компетентна да се произнесе по сигнала или жалбата. След като се произнесе по допустимостта, Комисията взема решение за необходимостта от изслушване на страните, от събиране на доказателства и др. относими по казуса обстоятелства, и насрочва заседание в 2-седмичен срок. За датата, мястото и часа на заседанието се уведомяват членовете на Комисията и всички заинтересовани лица, ако присъствието им е необходимо, те се уведомяват за това.
- Вземане на решение: Комисията ще взема решенията си за наличие или липсата на нарушение и определянето на мерки, ако това е наложително, с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове. При обективна невъзможност за участие в заседание на Комисията лично, членовете и могат да вземат участие онлайн, по начин избран от Комисията.
- Жалби срещу решенията на Комисията: Лицата, обект на решения на Комисията, имат право да направят възражения срещу решението на Комисията пред Ректора на ЮЗУ „Неофит Рилски“ в 7-дневен срок от уведомяването им за решението.

5. Прозрачност и защита на данните:

- Работата на Комисията ще бъде провеждана с внимание и грижа към защитата на личните данни на участниците и съобразно принципите на прозрачност и откритост.
- Достъпът до процедурите и решенията на Комисията може да бъде предоставен на заинтересованите страни, като се спазват правата на поверителност и защита на личните данни.

6. Обучение и информиране:

Участниците в академичната общност ще бъдат информирани и обучавани относно етичните стандарти и процедурите за разглеждане на академични нарушения.

7. Представяне на етичния кодекс:

Комисията се ангажира с промотиране на етичните стандарти и ценности в академичната общност, като организира образователни събития, кампании и други инициативи.

8. Преглед на Правилата за работа на Комисията:

Правилата за работа на Комисията ще бъдат преглеждани периодично и актуализирани, като се взема предвид променящата се академична и правна среда.



ЮГОЗАПАДЕН УНИВЕРСИТЕТ „НЕОФИТ РИЛСКИ“ БЛАГОЕВГРАД

9. Правила за съхранение на материали и документи, събрани по повод изслушването на страни от Комисията:

- Документите и материалите, свързани с изслушването на страни в Комисията, трябва да се съхраняват за период от 5 години след приключването на разглеждането на случая.
- Документите и материалите трябва да бъдат съхранявани на сигурно място, където достъпът до тях е ограничен само до упълномощени лица. Това може да включва заключени сейфове, пароли за достъп до електронни системи и други подобни мерки за сигурност.
- В случай на електронно съхранение на документите и материалите, се прилагат специфични правила за сигурност, редовно резервно копиране и защита от хакерски атаки.
- След изтичане на срока за съхранение, документите и материалите трябва да бъдат унищожени по начин, който гарантира тяхната безвъзвратност и защита поверителността на информацията, съдържаща се в тях. Това може да включва физическо унищожаване на хартиени документи и перманентно изтриване на електронни файлове.
- Достъп до документите и материалите, в случай на необходимост, имат членовете на Комисията, и трети засегнати лица - като се спазват приложимите законови изисквания и правила за поверителност на информацията.

10. Отчетност на Комисията:

Комисията по академична етика ежегодно публично оповестява резултатите от дейността си и прави отчет пред Академичния съвет на Югозападния университет „Неофит Рилски“.

Правилата за работа на Университетската комисия по академична етика осигуряват ефективно функциониране на механизма за управление на академичната етика и високите стандарти на честност и интегритет в университетската общност.

Правилата за работа на Университетската комисия по академична етика са приети с решение на Академичния съвет на ЮЗУ „Неофит Рилски“, Протокол № 10/ 20.06.2024 година.